

PLAN DE CONTINGENCIA

Escenario II. ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD PARCIAL

Escenario I. ESCENARIO DE MEDIDAS DE HIGIENE

Escenario III. ESCENARIO DE CONFINAMIENTO

Escenario IV. ESCENARIO DE NORMALIDAD

La Comunidad de Madrid establece la elaboración de un Plan de Contingencia en los centros educativos para el curso 2020-21, en los cuatro escenarios que plantea. Para iniciar el curso 2020-21 la Consejería de Sanidad marcó que el plan de Contingencia debía estar ubicado en el **Escenario II**, escenario de ***Presencialidad Parcial***. Este plan recoge todas las actuaciones para prevenir la transmisión del SARS-19, garantizando la puesta en marcha y cumplimiento, por parte de todo el personal del centro, de medidas extraordinarias higiénico sanitarias así como organizativas que afectan al normal funcionamiento del colegio.

El plan de contingencia del CEIP Joaquín Costa se sustenta legalmente en;

-Artículo 9 del Real Decreto –ley21/2020 de 9 de junio medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.

-Orden 668/2020,de 19 de junio, de la Consejería de Sanidad, por la que se establecen medidas preventivas para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19 una vez finalizada la prórroga del estado de alarma establecida por el Real Decreto 555/2020, de 5 de junio, que establece en su capítulo VIII las medidas y condiciones para el desarrollo de la enseñanza reglada que permita una actividad educativa presencial y que regirá por las condiciones vigentes al comienzo del curso escolar.

-Resolución conjunta de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa por la que se modifican las instrucciones de 9 de julio de 2020 sobre medidas organizativas y de prevención, higiene y promoción de la salud frente a Covid -19 para centros educativos en el curso 20-21 sobre medidas organizativas y de prevención, higiene y promoción de la salud frente covid-19 para centros educativos en el curso 2020-21.

-Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa, de 9 de julio de 2020, sobre comienzo del curso escolar 2020-2021 en centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid.

-Resolución conjunta de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización educativa por la que se dictan instrucciones sobre medidas organizativas y de prevención, higiene y promoción de la salud frente covid-19 para centros educativos en el curso 2020-21.

Los cuatro puntos que recoge nuestro plan son,

1-Medidas organizativas.

2-Medidas higiénico –sanitarias.

3-Impulso de las nuevas tecnologías (Formación Aulas Virtuales y Dotación tecnológica en las nuevas aulas.

4-Programaciones.Evaluación Inicial. Refuerzo y Plan de Mejora

Una vez expuesto el Plan de Contingencia en el escenario II se concretará este plan en el resto de escenarios.

ÍNDICE ESQUEMÁTICO del PLAN DE CONTINGENCIA - ESCENARIO II

1-MEDIDAS ORGANIZATIVAS

1.1. ACTIVIDAD LECTIVA. REUNIONES COORDINACIÓN EQUIPO DOCENTE. CLAUSTROS. CCP ATENCIÓN A FAMILIAS.

1.2. JORNADA LECTIVA

1.3-GRUPOS ESTABLES DE CONVIVENCIA.

1.4-ENTRADAS Y SALIDAS ESCALONADAS (Puntos de recogida en patios)

1.5-FRANJAS HORARIAS. TURNOS DE RECREO.

1.6-MOVIMIENTOS POR EL CENTRO. Señalizaciones. Salidas al baño

1.7 SERVICIOS COMUNES.USO DE LA FOTOCOPIADORA.

1.8-APOYO, RE. (En las aulas)

1.9-CLASES DE RELIGIÓN/VALORES

1.10-APOYO ALUMNOS DE INTEGRACIÓN/ LOGOPEDIA.AULA TGD.

1.11-CONFINAMIENTO AULAS.TAREAS DURANTE EL CONFINAMIENTO.

1.12- SERVICIO DE COMEDOR y LOS PRIMEROS DEL COLE

2-MEDIDAS DE PREVENCIÓN HIGIÉNICO-SANITARIAS.

2.1-Mascarilla,lavado de manos, gel hidroalcoholico, toma de temperatura, ventilación, papeleras con tapa, pañuelos desechables, botella de agua personal, material a utilizar.

2.2-REUNIÓN CON EQUIPOS MÉDICOS. Concienciación.

2.3-COORDINACIÓN COVID. SEÑALÉTICA

2.4- LIMPIEZA EDIFICIO

3-IMPULSO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS (formación aulas virtuales y aumento dotación tecnológica)

4 –PROGRAMACIONES.EVALUACIÓN INICIAL.PLAN DE REFUERZO Y PLAN DE MEJORA

1-MEDIDAS ORGANIZATIVAS

1.1-ACTIVIDAD LECTIVA PRESENCIAL.

Los alumnos/as deben acudir al centro todos los días a no ser que estén confinados o tengan un motivo justificado.

-REUNIONES EQUIPOS DOCENTES. CCP.CLAUSTRO.

Por necesidades del centro la hora de obligada permanencia ha quedado dividida en dos franjas horarias. De 08:30 a 09:00h. y de 14:00 a 14:30h., para que el profesorado se pueda hacer cargo de los alumnos/as en las entradas y salidas escalonadas.

Todas las reuniones de coordinación de los equipos se harán on line por la tarde a partir de las 16.00h. Si se realizara alguna reunión por algún motivo excepcional en las aulas, se deberá desinfectar antes de que entre el equipo docente.

La hora de atención a familias se mantiene los martes de 16:00 a 17:00h.

Las CCP y claustros se harán on line por la tarde, a partir de las 16.00h.

-ATENCIÓN A FAMILIAS- Las tutorías se podrán realizar por teléfono o por videoconferencia.

Las reuniones generales se realizarán por videoconferencia.

-Atención a familias; Tutorías por teléfono o videoconferencia. Reuniones generales por videoconferencia.

-Atención presencial a familias con cita previa, si es absolutamente necesario.

1.2-JORNADA LECTIVA

Jornada Continua de 9:00 A 14:00, habiéndose solicitado este tipo de jornada excepcionalmente para este curso escolar.

1.3-GRUPOS ESTABLES DE CONVIVENCIA.

Hemos reducido la ratio a 20 alumnos/as por aula por lo que nuestras 54 aulas se han convertido en 72.

Línea 8. 72 aulas más 2 aulas de religión, más aula TGD, más aulas de apoyo (integración ordinaria)

-Sexto de Primaria ocupa cuatro aulas de la segunda planta ala derecha y cuatro aulas planta baja ala izquierda. Sala de profesores, laboratorio y 2 aulas de informática.

-Quinto de Primaria ocupa seis aulas de la segunda planta ala derecha y dos aulas de la primera planta ala derecha.

-Cuarto de Primaria ocupa ocho aulas de la segunda planta ala derecha

-Tercero de Primaria ocupa cuatro aulas de planta baja ala derecha más sala de audio visuales, biblioteca, sala de cerámica y aula de música.

-Segundo de Primaria ocupa ocho aulas de la segunda planta ala izquierda.

-Primero de Primaria ocupa dos aulas de la segunda planta y seis aulas de la primera planta ala izquierda, una de ellas el aula de música y el aula de inglés cinco años.

-Infantil cinco años ocupa cuatro aulas de primera planta ala izquierda y sala de teatro, gimnasio pequeño y dos aulas en gimnasio grande dividido por paneles de madera en dos aulas.

-El comedor de Infantil cinco años ocupa su sala habitual y el gimnasio del patio grande.

-Infantil cuatro años ocupa cuatro aulas del pabellón A y cuatro aulas del pabellón B. Segunda planta. Ocupan las dos aulas de psicomotricidad de los dos pabellones.

-Infantil 3 años ocupan la primera planta de los dos pabellones A y B, incluyendo las dos aulas de inglés para infantil de los dos pabellones.

-Aulas de Religión ubicadas en el pabellón cubierto de infantil. Tabiques prefabricados, hechos con maderas. Conviven grupos no estables donde se mantiene la distancia de seguridad.

-Aulas de Apoyo para alumnos con necesidades. Aulas de Pt y AL. Grupos no estables donde se mantiene distancia de seguridad. Planta Baja edificio principal de Primaria.

-Aula TGD ocupa su aula habitual.

-EOEP ocupa su despacho y atiende a familias en la sala del AMPA, previa cita.

1.4- HORARIO ENTRADAS Y SALIDAS OCTUBRE-MAYO 2020/21

Las entradas y salidas están organizadas de forma escalonada **para evitar aglomeraciones**. Recogeremos a los hermanos/as a la hora de entrada pero no podemos hacer que salgan a la misma hora, si no pertenecen al mismo GRUPO ESTABLE DE CONVIVENCIA. Los hermanos entrarán con el hermano/a que entre antes y siempre que haya una diferencia de 10 min, quince o veinte minutos entre una entrada y otra. El hermano/a se ubicará en su zona de recogida donde estarán esperando un maestro/a del nivel para vigilarles hasta que sea su hora de entrada.

-Infantil cinco años, primero y segundo entra a la hora establecida por el paso de carruajes acompañados por un adulto hasta la zona señalizada. A partir de esta zona, los alumnos/as ya irán solos hasta hacer filas en el área del patio correspondiente.

-Infantil cinco años se ubica, para subir a clase, en la pared del comedor y parte del poche.

-Primero de Primaria se ubica en la pared del colegio letras A, B, C, D en el patio y justo enfrente, letras E, F,G y H.

-Segundo de Primaria se ubican en la pista de fútbol del patio.

-Tercero de Primaria se coloca seis grupos frente el lado más largo del porche y los dos grupos restantes en el lado más corto del mismo.

- Cuarto de Primaria se coloca en la pista frente al arenero.
 - Quinto de Primaria se coloca en la pista frente a las gradas.
 - Sexto de Primaria se coloca en la pista frente a la entrada del patio.
 - Infantil 3 y 4 años A, B, C Y G (ubicados en pabellón A entrará por la puerta de la rampa e Infantil 3 y 4 años D, E, F y H entrará por la puerta de del parking.
- Las maestras esperaran a los alumnos /as para hacer filas. Letras A, B, C y G entre los dos edificios y letras D, E, F Y H delante del pabellón B.
- Los alumnos de Infantil 3, 4 y 5 años salen a la hora convenida por las mismas puertas de entrada.
- Tercero sale desde las aulas por las dos puertas principales del edificio de Primaria. A, C, E y G por la puerta principal. H, B ,D y F por la puerta de trofeos.
- Cuarto sale por las dos puertas del edificio principal. Letras A,B,E Y F y letras C,D,G Y H por la de trofeos.
- Quinto sale por la puerta principal.
- Sexto C, D, E y F sale por la puerta del patio por la puerta principal y Sexto A,B,G y H por la puerta de trofeos.
- Salida del comedor similar a la salida del colegio horario lectivo.

HORARIOS

CURSOS	ENTRADA	SALIDA	SALIDA COMEDOR
INFANTIL 3	09:00	13:50	15:50
INFANTIL4	08:50	14:00	16:00
INFANTIL 5	08:55	14:05	15:40
1ºEP	08:45	13:55	15:50
2ºEP	09:05	14:15	16:00
3ºEP	08:50	14:00	15:45
4ºEP	08:40	13:50	15:45
5ºEP	09:10	14:20	16:00
6ºEP	09:00	14:10	16:00

1.5-FRANJAS HORARIAS. TURNOS DE RECREO y UBICACIÓN

Se han establecido tres turnos de recreo con el fin de evitar aglomeraciones.

I5	I3 - 1º 3º 4º	I4 - 2º 5º 6º
1. 09:00 – 09:45	1. 09:00 – 09:45	1. 09:00 – 09:45
2. 09:45 – 10:30	2. 09:45 – 10:30	2. 09:45 – 10:30
10:30 – 11:00.recreo	3. 10:30 – 11:15	3. 10:30 – 11:15
3. 11:00 – 11:45	11 .15 – 11:45.recreo	4. 11:15 – 12:00
4. 11:45 – 12:30	4. 11:45 – 12:30	12:00 – 12:30.recreo
5. 12:30 – 13:15	5. 12:30 – 13:15	5. 12:30 – 13:15
6. 13:15 - 14:00	6. 13:15 - 14:00	6. 13:15 - 14:00

Los recreos se han ubicado en los siguientes lugares:

Infantil tres y cuatros años ocupan todo el espacio del patio de Infantil 3 y 4 años en franjas horarias diferentes.

Infantil cinco años ocupa pista deportiva al lado del arenero y el arenero del patio grande de Primaria.

Tercero ocupa la mitad del patio grande de primaria.

Cuarto ocupa la otra mitad del patio grande de Primaria y la pista deportiva de arriba del todo, junto Infantil.

Quinto ocupa el mismo espacio que tercero y sexto el mismo que cuarto, en franjas horarias diferentes.

Cada grupo estable de convivencia tiene una zona determinada para poder jugar dentro del área que le toca a cada nivel. Los grupos estables no interaccionan entre ellos.

Los tutores se ocupan de su grupo estable de convivencia en el recreo y los especialistas apoyan la vigilancia. Todo el personal docente vigila patio todos los días.

Infantil podrá comer en las aulas el almuerzo pero Primaria lo hará siempre al aire libre. Al inicio del recreo vigilado por su tutor/a, los alumnos de Primaria se quitarán la mascarilla y podrán tomar su almuerzo. Una vez finalicen de comer se pondrán la mascarilla y podrán jugar en su zona.

En días de lluvia Primaria tomará el almuerzo en las aulas. Se quitarán la mascarilla mientras comen y todos estarán mirando hacia delante. Las ventanas permanecerán abiertas mientras comen.

1.6-MOVIMIENTOS POR EL CENTRO. Señalizaciones. Salidas al baño

Los pasillos cuentan con señalización en el suelo para flujos de circulación de ida y vuelta, entradas a las aulas y salidas al patio.

Existe señalización en paredes y baños para ayudar a recordar las normas básicas de convivencia exigidas por los criterios sanitarios. Distancia social, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

Los alumnos/as se mueven por los pasillos cinco veces al día para lavarse las manos. Lo hacen siempre acompañados por sus maestros/as, de esta manera y aprovechando el lavado de manos se les invita a ir al baño para evitar que deambulen por los pasillos en otros horarios. Si tienen que ir al baño fuera de este horario no podrán entrar si hay 2 personas ya en el baño. Se han colocado señales en los baños para identificar cuantas personas hay.

1.7-SERVICIOS COMUNES.

- **USO DE LA FOTOCOPIADORA.** La fotocopidora se utiliza exclusivamente por las personas autorizados por dirección. Se ha nombrado a dos personas encargadas de cada nivel. Una de inglés y otra de lengua y matemáticas. Infantil hace las fotocopias en el edificio de Infantil de tres y cuatro años.
Antes y después de utilizar la fotocopidora las personas que la usen deben desinfectarse las manos. Habrá carteles recordando las normas de higiene.

- El centro no cuenta con ningún punto de reunión para el profesorado y todas las dependencias se han convertido en aulas. No utilizamos gimnasio, ni laboratorio, ni sala de teatro ni sala de de maestros/as. Todas las dependencias son aulas y comedor.
- Educación Física se imparte en los patios.
- La Dirección no ha permitido la organización de actividades extraescolares organizadas por el AMPA, excepto los desayunos escolares, ni por la Junta de Distrito ni por la Comunidad de Madrid.
- La zona de administración solo permitirá el acceso de personas ajenas al centro con cita previa. Se han colocado pantallas protectoras en las mesas de los despachos.
- En todas las zonas comunes hay gel hidroalcohólico en indicaciones de distancia de seguridad.

1.8-APOYO, RE. (En las aulas)

Se ha destinado al maestro de inglés de la co tutoría que tiene más tiempo de libre disposición para que haga el apoyo en su tutoría y en su cotutoría. Estará con el maestro/a de lengua y matemáticas en las dos aulas. Intentamos con esto y según el criterio sanitario que entre el menor número de maestros/as en el grupo estable de convivencia

AUXILIARES DE CONVERSACIÓN.

Cada semana estará con el mismo maestro/a y hará su horario con el fin de que se muevan lo menos posible por todo el colegio.

1.9-CLASES DE RELIGIÓN/VALORES.

Las clases de Religión y también Valores, (de este último, un grupo no estable de de tercero de Primaria) se han ubicado en el pabellón de Infantil. Se ha tabicado con madera y aislante dos aulas de 48 metros cuadrados para que se pudiera trabajar respetando siempre la distancia de seguridad, al ubicar en estas aulas, grupos no estables de convivencia, pues se mezclan alumnos/as de dos clases, hasta un máximo de 20 alumnos/as.

Las clases de Religión y Valores de Primaria se han unido en una sola sesión en períodos consecutivos.

Cada vez que finaliza una clase de Religión o la clase de Valores de dos grupos de tercero entra la señora de la limpieza en las aulas de los pabellones y desinfecta el aula.

Las clases de Atención Educativa en Infantil que imparten las tutoras en los grupos estables han mantenido las sesiones separadas.

Cuando inician las clases se ponen gel y al finalizar también. No tenemos baños suficientes en esa ubicación para que se laven las manos.

En las aulas se sigue el protocolo exigido de ventilación cruzada.

1.10-APOYO ALUMNOS DE INTEGRACIÓN/ LOGOPEDIA.AULA TGD

Se realiza este apoyo fuera del aula generando un grupo no estable de convivencia, de un máximo de dos alumnos/as en sala de logopedia y tres alumnos en sala de PT.

Siempre se ubican respetando distancia de seguridad, mascarilla en los alumnos/as de Primaria y gel hidroalcohólico a la entrada y la salida, así como ventilación cruzada.

AULA TGD

Se ha organizado como grupo no estable de convivencia con los cinco alumnos/as que forman el aula. Conviven con la distancia de seguridad, mascarillas si son de Primaria, ventilación cruzada, gel hidroalcohólico y lavado de manos.

Los cinco alumnos/as tienen horario en sus aulas de referencia por lo que no conviven todo el tiempo lectivo juntos.

En estas aulas se cumple con las medidas higiénico sanitarias.

1.11-CONFINAMIENTO AULAS.TAREAS DURANTE EL CONFINAMIENTO.

La modalidad educativa contemplada en el escenario II en Educación infantil y Primaria es PRESENCIAL.

No disponemos de cámaras en las aulas para transmitir las clases cuando los alumnos están confinados.

Los maestros/as que estén o no confinados, pero que no estén de baja, contactarán por correo electrónico con las familias y utilizarán este medio y las aulas virtuales de Educamadrid para poner tareas y contactar con los alumnos/as. Si los maestros/as se encuentran mal y están de baja, preparará la tarea el equipo de nivel y la dirección del centro lo enviará por correo. Si es a través de las aulas virtuales, el mismo equipo presentará el trabajo.

Utilizaremos las herramientas que Educamadrid nos preste para poder trabajar durante este período.

Se permitirá la recogida del material escolar por parte de las familias de los alumnos confinados.

1.12- SERVICIO DE COMEDOR y LOS PRIMEROS DEL COLE.

El comedor de Primaria está ubicado en dos espacios, como se ha dicho anteriormente, organizado en islas. Cada isla está separada metro y medio de las que tiene más cercanas.

El comedor de Infantil ocupa el espacio de siempre y también está organizado en islas.

En cada isla come un grupo estable de convivencia. Hay dos turnos de comida en los dos comedores.

Hay gel hidroalcohólico en la entrada y la salida.

En cada turno se desinfectan mesas y sillas para que coman los alumnos/as con las máximas garantías de higiene.

Los alumnos/as del mismo GEC cuando acaban salen todos juntos/as al patio o se dirigen a su aula hasta que el patio quede disponible. Mientras comen no llevan mascarilla pero en cuanto terminan y esperan a que todos los miembros de su GEC acaben, se ponen la mascarilla.

El servicio de los Primeros del Cole está organizado de manera similar al servicio de la comida, excepto que no hay dos turnos y los alumnos/as se van incorporando a sus zonas de recogida para subir a las aulas según las horas de entrada.

2-MEDIDAS DE PREVENCIÓN HIGIÉNICO-SANITARIAS.

2.1-Nuestro plan de prevención higiénico sanitario exige;

-Uso de la **mascarilla** todo el tiempo lectivo y en el comedor cuando no se está comiendo, a partir de 1º de Primaria.

Uso de la mascarilla cuando un alumno es aislado en zona covid, sea de la edad que sea.

En Primaria todos los alumnos/as deben llevar una mascarilla de repuesto entre sus efectos personales.

- **Lavado de manos** con jabón cinco veces al día. Están pensados para cada una de las cinco sesiones (de 2ª a 6ª, ambas inclusive)

- Uso de **gel hidroalcohólico** cuando entran los alumnos/as por la mañana y cuantas veces lo consideren oportuno pues está disponible en todas las aulas.

- **Toma de temperatura** todas las mañanas antes de iniciar la actividad escolar y cuantas veces se considere oportuno si el alumno/a muestra síntomas.

Cada vez que entre una persona al centro se le tomara la temperatura. Si el alumno/a o cualquier personal del Centro supera 37,2 no debe acudir al centro.

- **Ventilación.** Se realizará ventilación cruzada en todas las instalaciones del Centro, pues contamos con grandes ventanas para poder hacerlo en ambas partes de los edificios del colegio.

Se mantendrán abiertas las puertas y ventanas todo el tiempo posible, cuando la temperatura externa lo permita.

Las aulas se ventilarán un cuarto de hora antes de entrar y otro cuarto de hora a la salida. Cinco minutos entre clases y descanso.

En caso de temperaturas muy bajas, es mejor incrementar el número de ventilaciones que mantener las ventanas abiertas permanentemente. Es decir se puede ventilar de dos a cinco minutos cada 15 ó 20 minutos.

- **Zona aislamiento Covid** .Se ha creado una zona en la entrada del edificio de Infantil para aislar a los posibles casos covid que se detecten. Se llamará a la familia para que venga a recogerle. Si es un adulto se le pedirá que abandone el centro o Si la situación reviste gravedad se llamará al 112.

- Se han instalado en todas las **aulas papeleras con tapa** y también en los baños.

- Todos los alumnos/as deben utilizar **una botella de agua personal y pañuelos desechables**.

-MATERIAL A UTILIZAR en LAS AULAS, RECREOS ,MATERIAS...

El material será de uso personal. No se comparte nada, ni en Infantil ni Primaria. El material que tenga que ser utilizado por varios alumnos/as será desinfectado y habrá tenido una cuarentena de tres días.

El alumno/a no puede traer ningún juego para el recreo. (Ni go-gos, ni cartas, ni cuerdas ni balones....)

En las clases de Educación Física no se utilizará ningún material específico de Educación Física que se pueda compartir.

En las clases de música no se utilizará ningún instrumento que puedan compartir los alumnos/as.

En las aulas de Educación infantil se ha repartido el material de juego conveniente, que había en seis aulas para las ocho aulas de cada nivel, el resto se ha guardado. El material de juego que se comparte cumple su cuarentena de tres días, antes de ser utilizado de nuevo.

2.2 REUNIÓN CON EQUIPOS MÉDICOS. Concienciación.

El 25 de agosto el equipo directivo mantuvo una reunión con dos médicos, padre y madre del colegio. Nos mostraron un power point con puntos importantes a tener en cuenta a la hora de organizar el centro con el fin de hacer frente a la crisis sanitaria.

Se organizó una charla a principios de septiembre para los maestros/as del claustro que iban a empezar el 8 de septiembre con el fin de concienciarles de lo que tenían entre manos, para poder enfrentarse a ello sin miedo y con prudencia.

Se planificó otra charla con el resto del claustro pero no se pudo llevar a cabo. No obstante, entre los equipos, se transmitió la información más relevante.

El equipo directivo ha contactado en todo momento con estos médicos para su asesoramiento, así como con el Área XI de Salud Pública.

En estos momentos contactamos también con los medios que nos ofrece la Comunidad de Madrid.

2.3 COORDINACIÓN COVID.

La coordinadora covid es la directora del colegio porque aunque hay un enfermero, éste se ocupa de un niño diabético Tipo 1.

Es la encargada de comunicarse con la Dirección General de Salud Pública para la notificación de casos sospechosos. También se encarga de aislar en el centro un caso sospechoso. Comunica el confinamiento de a aulas a las familias por ser los alumnos/as contactos estrechos del caso positivo. Da instrucciones y fomenta las medidas de protección para evitar el contagio de Covid. Coordina la señalización del Centro y mantiene informadas a las familias.

Los alumnos/as que presenten condiciones de salud que les hacen más vulnerables para COVID 19 (enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedades pulmonares crónicas, cáncer, inmunodepresión o hipertensión arterial) podrán no asistir al centro con indicación médica. La coordinadora covid controlará esa situación.

2.4-LIMPIEZA DEL EDIFICIO

El Ayuntamiento ha reforzado el personal de limpieza de mañana en el centro. Hay dos personas en el edificio de Primaria y una en el de Infantil. Por la tarde siguen siendo ocho personas entre los dos edificios.

El personal de mañana realiza limpieza y desinfección constante de pomos de puertas, barandillas y escaleras. Desinfección ininterrumpida de aseos antes y después de cada lavado, durante las seis sesiones. Desinfección de pasillos y entradas al centro. Reposición de papel y desinfección de distintas dependencias del centro. El personal de tarde complementa la tarea de desinfección del resto de dependencias, que no se hace por la mañana.

Si excepcionalmente, se convocará una reunión de equipos docentes o con familias, la brigada de limpieza entraría antes de la reunión a desinfectar el aula donde se va a realizar la reunión.

3-IMPULSO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS (formación aulas virtuales)

Trabajaremos con la Plataforma de Educamadrid y todos los recursos y herramientas que esta plataforma nos ofrece. El centro ha optado por el uso de recursos digitales en un entorno seguro.

Se realizará un refuerzo de lectura digital con actividades diseñadas para su aprovechamiento didáctico.

El TIC del centro ha realizado formación básica de manejo de aulas virtuales para todos los niveles educativos desde Infantil 3 años.

Las videoconferencias que se realicen para los niños/as se hará desde Educamadrid, con la herramienta Jitsi.

En el caso de reuniones generales o tutorías a través de videoconferencia, en el que solo intervengan adultos se podrán utilizar cualquier plataforma en la que el profesor se sienta más seguro.

Se ha realizado la siguiente dotación de recursos tecnológicos en las aulas, con motivo de la creación de 18 nuevas aulas.

El criterio que se ha utilizado para colocar monitores o proyectores ha sido el que se coloquen en aulas o en distintas dependencias utilizadas como aulas en la actualidad pero no cuando volvamos a ser línea seis. Los monitores se han instalado en las aulas estables y los proyectores en las aulas de nueva creación. Todas las aulas de Primaria van a contar con medios digitales.

NUEVOS EQUIPAMIENTOS DE MONITORES Y PROYECTORES:

- 3 Monitores Interactivos Promethean de 65" (Aulas de 3ºB, 3ºD y 4ºD)
- 5 Proyectores Benq+Pantalla enrollable (Aulas de 3ºE Biblioteca, 3ºH Cerámica, 6ºB Laboratorio, 6ºH Sala de maestros, 1ºB

Pendientes de instalación:

- 6 Monitores Interactivos Promethean de 65" (Aulas de 1ºC, 1ºE, 2ºB, 2ºD, 2ºF y 2ºH)

Además se ha prestado un ordenador a una maestra con un coste de alquiler a partir de los 3 meses y un ordenador a un alumno de sexto.

AMPLIFICADORES DE VOZ:

- 7 Amplificadores de voz portátil Fonestar ALTA-VOZ-30USB/micro SD/MP3 para los 5 maestros de Educación Física y las dos maestras de Apoyo de Infantil 3 y 4 años.
- Aumento de dotación de proyectores y monitores en Infantil.

4-PROGRAMACIONES.EVALUACIÓN INICIAL.PLAN DE REFUERZO Y PLAN DE MEJORA

En cuanto a las **Programaciones Didácticas** se han elaborado teniendo en cuenta los aspectos curriculares, no trabajados suficientemente durante el confinamiento. Estos aspectos se recogieron en la memoria y de ahí se han trasladado a las programaciones.

Se ha realizado la **evaluación inicial** prevista y acordada desde el inicio del curso pasado para ver y analizar los posibles desfases curriculares, con motivo del confinamiento.

Los resultados de la **evaluación inicial** han marcado el **plan de refuerzo (p. 37)** en **Lengua y Matemáticas** y el **Plan de Mejora de Resultados (p. 57)** en el área de Matemáticas, Resolución de Problemas, así como el fomento de **destrezas orales (p. 30)**.

Refuerzo del plan de Acción Tutorial, con alumnos y familias utilizando recursos tecnológicos para dar a conocer la situación en la que se están realizando los aprendizajes.

Plan de contingencia ESCENARIO I.ESCENARIO EXTRAORDINARIO DE HIGIENE.

Este escenario es el que se contempló en Julio, como el que iba a marcar el inicio del curso escolar 2020/21. En él se recogían medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria, no obstante ante el empeoramiento de la situación, la Consejería de Sanidad, a finales de agosto impuso el escenario II para comenzar el curso escolar. Este plan de contingencia es Escenario I se fundamenta en tres puntos sin grandes cambios en la organización escolar. Ejecutaríamos todas las medidas higiénicas sanitarias tal y como se contempla en el escenario I, así como el Impulso de las Nuevas Tecnologías y el apartado de Programaciones y Refuerzo.

1-Medidas higiénico –sanitarias.

2-Impulso de las nuevas tecnologías (Formación Aulas Virtuales y Dotación tecnológica en las nuevas aulas.

3-Programaciones.Evaluación Inicial. Refuerzo y Plan de Mejora

1-MEDIDAS DE PREVENCIÓN HIGIÉNICO-SANITARIAS.

1.1-Mascarilla,lavado de manos, gel hidroalcoholico, toma de temperatura, ventilación, papeleras con tapa, pañuelos desechables, botella de agua personal, material a utilizar.

1.2-COORDINACIÓN COVID.

1.3- LIMPIEZA EDIFICIO

1.1-Nuestro plan de prevención higiénico sanitario exigirá en este escenario;

-Uso de la **mascarilla** todo el tiempo lectivo y en el comedor cuando no se está comiendo, a partir de 1º de Primaria.

Uso de la mascarilla cuando un alumno es aislado en zona covid, sea de la edad que sea.

En Primaria todos los alumnos/as deben llevar una mascarilla de repuesto entre sus efectos personales.

- **Lavado de manos** con jabón cinco veces al día. Están pensados para cada una de las cinco sesiones (de 2ª a 6ª, ambas inclusive)

- Uso de **gel hidroalcoholico** cuando entran los alumnos/as por la mañana y cuantas veces lo consideren oportuno pues está disponible en todas las aulas.

- **Toma de temperatura** todas las mañanas antes de iniciar la actividad escolar y cuantas veces se considere oportuno si el alumno/a muestra síntomas.

Cada vez que entre una persona al centro se le tomara la temperatura. Si el alumno/a o cualquier personal del Centro supera 37,2 no debe acudir al centro.

- **Ventilación.** Se realizará ventilación cruzada en todas las instalaciones del Centro, pues contamos con grandes ventanas para poder hacerlo en ambas partes de los edificios del colegio.

Se mantendrán abiertas las puertas y ventanas todo el tiempo posible, cuando la temperatura externa lo permita.

Las aulas se ventilarán un cuarto de hora antes de entrar y otro cuarto de hora a la salida. Cinco minutos entre clases y descanso.

En caso de temperaturas muy bajas, es mejor incrementar el número de ventilaciones que mantener las ventanas abiertas permanentemente. Es decir se puede ventilar de dos a cinco minutos cada 15 ó 20 minutos.

- **Zona aislamiento Covid** .Se ha creado una zona en la entrada del edificio de Infantil para aislar a los posibles casos covid que se detecten. Se llamará a la familia para que venga a recogerle. Si es un adulto se le pedirá que abandone el centro o **se llamará al 112 si el caso reviste gravedad.**

- Uso en todas las **aulas de papeleras con tapa** y también en los baños.

- Todos los alumnos/as deberán utilizar **una botella de agua personal y pañuelos desechables.**

-Señalización en pasillos para flujo de transito y recordatorios de distancia social en toda la actividad docente.

1. 2-COORDINACIÓN COVID.

Será la encargada de comunicarse con la Dirección General de Salud Pública para la notificación de casos sospechosos. También se encargará de aislar en el centro un caso sospechoso. Comunicará el confinamiento de a aulas a las familias por ser los alumnos/as contactos estrechos del caso positivo. Da

instrucciones y fomenta las medidas de protección para evitar el contagio de Covid. Coordinará la señalización del Centro y mantiene informadas a las familias.

1.3-LIMPIEZA DEL EDIFICIO

Refuerzo de desinfección de aulas y material escolar.

2-IMPULSO DE LA TECNOLOGÍA formación aulas virtuales Y AUMENTO DE DOTACIÓN RECURSOS TECNOLÓGICOS

Trabajaremos con la Plataforma de Educamadrid y todos los recursos y herramientas que esta plataforma nos ofrece. El centro ha optado por el uso de recursos digitales en un entorno seguro.

El TIC del centro realizará formación básica de manejo de aulas digitales para todos los niveles educativos desde Infantil 3 años. Se difundirán las opciones de formación en nuevas tecnologías que ofrezca la Comunidad de Madrid.

Las videoconferencias que se realicen para los niños/as se hará desde Educamadrid, con la herramienta Jitsi.

En el caso de reuniones generales o tutorías a través de videoconferencia, en el que solo intervengan adultos se podrán utilizar cualquier plataforma en la que el profesor se sienta más seguro.

Se potenciará la dotación de recursos tecnológicos en las aulas que lo precisen.

Refuerzo de lectura digital a partir de 4º de Primaria.

3-PROGRAMACIONES.EVALUACIÓN INICIAL.PLAN DE REFUERZO Y PLAN DE MEJORA

En cuanto a las **Programaciones** se elaborarán teniendo en cuenta los aspectos curriculares no trabajados suficientemente durante el confinamiento. Estos aspectos se recogieron en la memoria y de ahí se trasladarán a las programaciones.

Se ha realizado la **evaluación inicial** prevista y acordada desde el inicio del curso pasado para ver y analizar los posibles desfases curriculares, con motivo del confinamiento.

Los resultados de la **evaluación inicial** han marcado el **plan de refuerzo** en **Lengua y Matemáticas** y el **Plan de Mejora de Resultados** en el área de Matemáticas, Resolución de Problemas.

Refuerzo del plan de Acción Tutorial utilizando correos electrónicos y video conferencias para dar a conocer la situación en la que se están realizando los aprendizajes.

Plan de contingencia ESCENARIO III. ESCENARIO DE CONFINAMIENTO Y SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA PRESENCIAL DEBIDO A UN EMPEORAMIENTO GRAVE DE LA EVOLUCIÓN DE LA CRISIS SANITARIA POR COVID-19

-Teletrabajo para todo el personal del Centro.

-Se permitirá de forma organizada el acceso al Centro los tres días siguientes al cierre del centro para poder recoger el material escolar.

- El PAS y Equipo Directivo podrá ir a trabajar al centro si así lo requiere la DAT.

- Se realizará un seguimiento de los alumnos/as mayores de 6 años para conocer la situación de conectividad y recursos tecnológicos con los que cuentan.

En caso de que no fuera así lo comunicaré a la DAT Madrid Capital con el fin de de facilitarles préstamo de dispositivos.

- El proceso de aprendizaje se celebrará de forma telemática centrándose en los aprendizajes de cada asignatura.

-Se cumplirán las horas de trabajo establecidas en el horario presencial.

En Educación Infantil los maestros/as especialistas y tutores se conectarán de forma regular con los alumnos/as pero no replicarán el horario habitual de clases.

-En Educación Primaria tendrán todos los días clases en línea y tareas tomando como referencia el desarrollo del currículo de las asignaturas en línea. El desarrollo de las clases se graduarán en función de la edad de los alumnos/as. Existirá una flexibilización de horarios.

-Todas las clases se difundirán a través de las aulas virtuales de Educamadrid. Habrá herramientas disponibles para realizar pruebas, controles con el fin de recoger evidencias para realizar la evaluación.

- Las reuniones se celebrarán de forma telemática priorizando las herramientas de Educamadrid.

Plan de contingencia ESCENARIO IV. ESCENARIO DE VUELTA A LA NORMALIDAD POR LA DESAPARICIÓN DE CRISIS SANITARIA.

Se volverá a la normalidad anterior a la pandemia. No habrá medidas higiénicas sanitarias extraordinarias ni organizativas. La limpieza del edificio también se realizará conforme a una situación normalizada.

La presencialidad junto con el impulso de la plataforma tecnológica será el eje del proceso de enseñanza aprendizaje, sobre todo en los niveles de 5º y 6º.